

EM

Expense Management

Rapidez e Agilidade
na Gestão de Despesas



PRIMAVERA Expense Management

— Rapidez e Agilidade na Gestão de Despesas

A gestão das despesas dos seus colaboradores ainda é um processo manual, moroso e complexo? Simplifique os procedimentos, desde o registo da despesa até à regularização das mesmas, e deixe que a atividade das equipas comerciais ou de colaboradores em missões de representação institucional esteja concentrada na criação de valor para o seu negócio.

A solução PRIMAVERA Expense Management simplifica todo o processo, proporcionando mais produtividade, maior eficiência de custos e melhor controlo de gestão. Disponível através de subscrição, esta solução *online* dá um novo impulso ao seu negócio e um novo alento aos seus colaboradores, através de mecanismos que asseguram:

- Agilidade na gestão de despesas
- Facilidade de registo e aprovação
- Rapidez e eficiência nos reembolsos
- Rigor na gestão de adiantamentos
- Controlo dos movimentos dos cartões de crédito
- Visão global das despesas por colaborador, projeto ou empresa

Solução online de gestão de despesas

A solução PRIMAVERA Expense Management foi desenvolvida de raiz para ambiente web, distinguindo-se pela facilidade de acesso e amplitude de utilização. A partir de qualquer computador, tablet ou telefone com acesso à internet pode aceder rapidamente a esta solução e tratar dos processos de gestão de despesas com toda a simplicidade, rapidez e comodidade.

Independentemente do dispositivo utilizado para aceder à solução, a usabilidade está garantida. O comportamento da solução adapta-se automaticamente ao formato e tamanho do dispositivo, para que obtenha a

máxima rentabilidade de cada interação com o produto.

Com esta solução, tem sempre à mão a informação e as ferramentas de que necessita para o tratamento de despesas.

Facilidade de registo e aprovação das despesas

A acumulação de custos suportados pelos colaboradores, quando estes se encontram no exercício da sua função, pode criar constrangimentos de diversa natureza.

Com a solução PRIMAVERA Expense Management as listas de recibos acumulados durante uma viagem de negócios têm um fim à vista. O processo que intermedeia o registo de uma despesa, aprovação e respetivo reembolso do valor para a conta do funcionário passa a ser simples, rápido e eficaz.

Registo de despesas em tempo real

No tablet ou telemóvel, através de um *browser* com ligação à internet, os seus colaboradores podem aceder à solução e efetuar o registo da despesa no momento em que a mesma ocorreu. E recorrendo ao dispositivo móvel podem ainda complementar o registo, anexando o recibo ou fatura. Para tal, basta tirar uma fotografia ao documento, fazer o *upload* para uma pasta *Inbox* e associar o documento à despesa. O processo de registo está completo, podendo ser submetido para aprovação.

Workflows de aprovação ajustados às regras da sua empresa

As regras de aprovação das despesas podem ser ajustadas consoante o organograma vigente na sua empresa. Podem ser definidos diversos tipos de despesa e configuradas regras de aprovação consoante o tipo de despesa, o projeto em que se enquadram, a empresa

ou o colaborador. A solução suporta também diversos parâmetros de controlo através da definição de limites máximos ou outras regras de despesas por projeto, empresa, função, colaborador, etc.

Os *workflows* de aprovação percorrem diversos níveis hierárquicos, de acordo com os vários intervenientes previamente definidos. Tipicamente as despesas associadas a um projeto são submetidas à aprovação do gestor do projeto, posteriormente seguem para aprovação do responsável hierárquico do colaborador e finalmente são encaminhadas pelo sistema para o responsável financeiro que dá ordem de pagamento.

Contudo, esta é uma solução flexível. Permite desenhar à medida o *workflow* de aprovação mais ajustado à sua empresa ou implementar regras de aprovação automática para determinados tipos de despesa, escala de valores, etc.

Um sistema de notificações informa os intervenientes do estado das respetivas despesas. Nos casos em que os intervenientes se encontram ausentes, é possível registar no sistema o interlocutor que assumirá essas funções, e automaticamente os pedidos de aprovação são submetidos para o novo gestor de aprovações.

Tratamento eficaz de reembolsos, adiantamentos e cartões de crédito

A integração no ERP PRIMAVERA proporciona um elevado grau de eficiência e controlo das despesas, quer se trate de reembolso, adiantamento ou confirmação de movimentos associados a cartões de crédito.

No caso das despesas submetidas a aprovação, depois da confirmação por parte do responsável financeiro, a informação é integrada no ERP para dar seguimento ao reembolso ao funcionário.

Quando se trata da reposição de um adiantamento, no ERP é efetuado um "encontro de contas".

Se a despesa foi liquidada com recurso a um cartão de crédito, no ERP são gerados os respetivos movimentos no módulo de Tesouraria e para a respetiva reconciliação bancária.

Reflexo automático nas folhas de vencimento

A solução está desenhada de modo a necessitar da mínima intervenção humana.

Assim, por exemplo, nos casos em que seja aprovada uma despesa de almoço, automaticamente no módulo de Recursos Humanos é gerado um desconto de um dia de subsídio de alimentação para o colaborador em causa. Posteriormente, esse desconto será considerada no processamento mensal.

Para facilitar a posterior contabilização no ERP, o próprio relatório de despesas já inclui informação do regime de IVA, a localização fiscal, contas da contabilidade geral e centro de custo.

Do ponto de vista do controlo de gestão, esta é uma solução crucial. Permite conhecer em detalhe o montante e a proveniência dos custos associados às despesas de pessoal, através de diversos *dashboards* e mapas de gestão.

Saiba exatamente quais são despesas de representação da sua empresa

A solução permite-lhe estar sempre a par dos custos inerentes à atividade das equipas comerciais ou de outros colaboradores envolvidos em missões de representação institucional. A informação disponibilizada

responde ao nível de detalhe que pretender. Poderá consultar *dashboards* com informação detalhada por colaborador, por projeto e empresa, ou aceder a uma perspetiva global.

A informação disponibilizada permite conhecer em detalhe o seu negócio e tomar as decisões mais assertivas.

Principais vantagens da solução

- Acesso a partir de qualquer dispositivo com acesso à internet
- Gestão de despesas em tempo real
- Digitalização de recibos a partir do telemóvel
- Investimento diluído em regime de subscrição
- Registo da despesa em múltiplas moedas com conversão automática para moeda vigente na empresa
- Ideal para grupos empresariais graças à possibilidade de associar despesas a empresas
- Informação de apoio à gestão

Mais-valias para o gestor

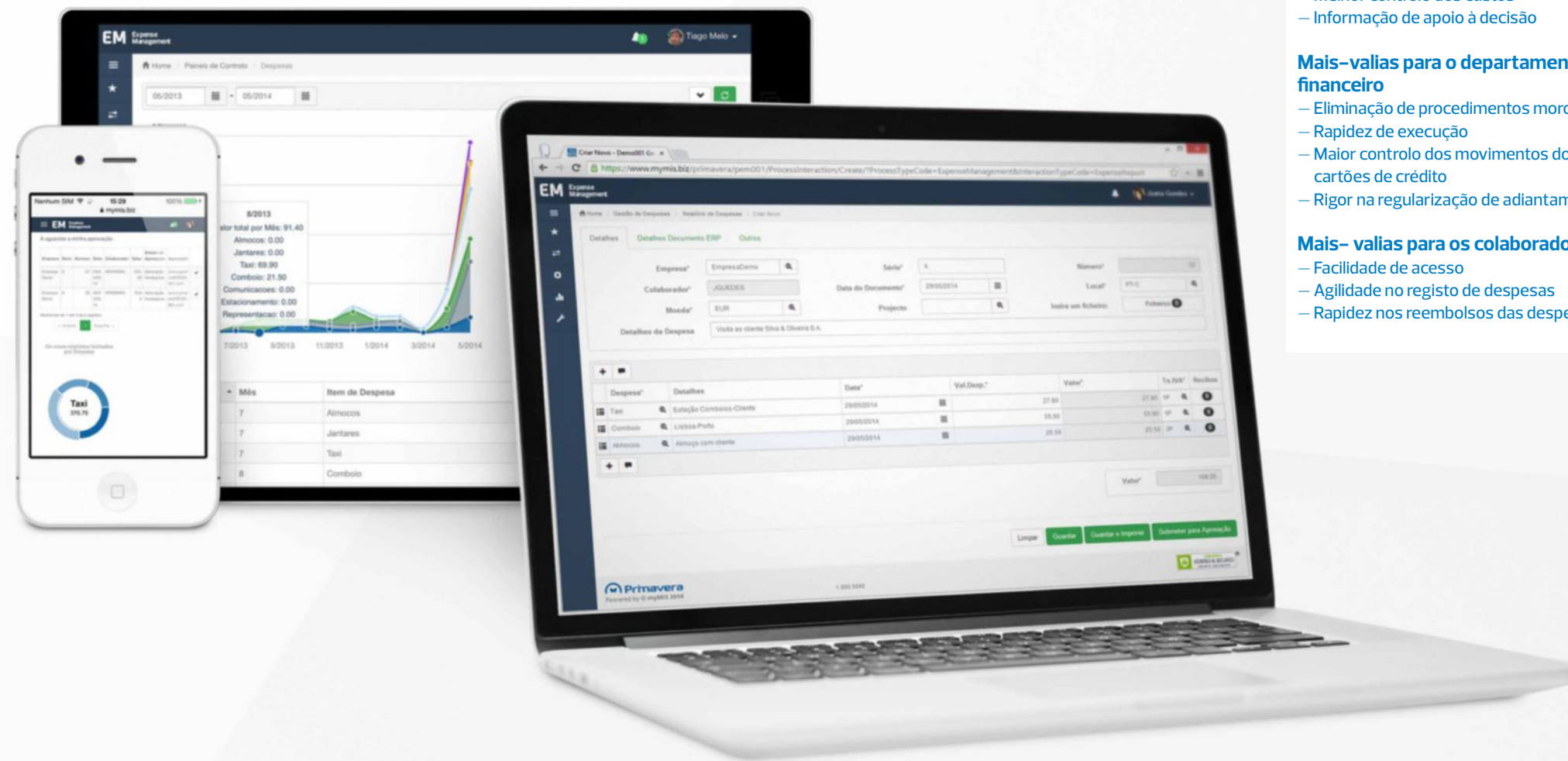
- Maior produtividade
- Mais eficiência
- Melhor controlo dos custos
- Informação de apoio à decisão

Mais-valias para o departamento financeiro

- Eliminação de procedimentos morosos
- Rapidez de execução
- Maior controlo dos movimentos dos cartões de crédito
- Rigor na regularização de adiantamentos

Mais-valias para os colaboradores

- Facilidade de acesso
- Agilidade no registo de despesas
- Rapidez nos reembolsos das despesas



PRIMAVERA**Business Software Solutions**

www.primaverabss.com

Portugal**Braga**

Edifício PRIMAVERA
Lamações
4719-006 Braga

Lisboa

Edifício Arquiparque II
Av. Cáceres Monteiro, N° 10, 6°
1495-192 Algés

www.primaverabss.com/pt
T (+351) 253 309 900
F (+351) 253 309 909

Espanha**Madrid**

Parque Europa Empresarial
Edifício Paris, Calle Rozabella, N° 6
Planta Baja, Oficina 13
28230 Las Rozas, Madrid

www.primaverabss.com/es
T (+34) 916 366 683
F (+34) 916 366 687

Angola**Luanda**

Rua Eng° Armino de Andrade
N° 63, 1° Dto
Miramar, Luanda

www.primaverabss.com/afr
T (+244) 222 440 450 / 222 440 447
M (+244) 921 543 587

Moçambique**Maputo**

Av. Vladimir Lenine, N° 174
Ed. Millennium Park
Torre A | 8° Andar Esq
Maputo

www.primaverabss.com/afr
T (+258) 21 303 388
F (+258) 21 303 389

Emirados Árabes Unidos**Dubai**

PRIMAVERA BSS DMCC
8th Floor Platinum Tower
Office # 805-04
Jumeirah Lake Towers
Dubai, UAE, Po Box : 44026

www.primaverabss.com
T (+ 971) 4 4504888
F (+ 971) 4 4504800
M (+971) (0) 50 7067450